

# Carta de Serviços



## Prefeitura Municipal de Nova Bréscia

Data da Geração: 11/12/2023

# Introdução

A Carta de Serviços ao Usuário é o instrumento que informa os cidadãos sobre os serviços prestados pelo órgão público. Além de disponibilizar os serviços municipais, a Carta tem o compromisso de indicar como o usuário pode acessá-los e quais são os compromissos e padrões de atendimento.

Neste documento, o cidadão poderá conferir diversas informações, entre elas os serviços de seu interesse, a sua descrição e finalidade, as formas de acesso disponíveis, a previsão do prazo máximo para a sua prestação, os requisitos e documentos exigidos, os endereços e horários de atendimento e as taxas cobradas, caso haja.

Além de aproximar a Administração dos cidadãos, a Carta de Serviços ao Usuário tem como objetivo proporcionar mais transparência sobre os serviços públicos oferecidos, simplificar a busca por informações e aumentar a eficácia e efetividade dos atendimentos.

# Estrutura Organizacional

## Gabinete do Prefeito

**Prefeito:** Angelo Barbieri

**Vice-prefeito:** Leandro Dadalt

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122

**E-mail:** administracao@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Segunda - Terça - Quinta - Sexta

8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Segundas-feiras: Reunião com Secretários e Vereadores

Quartas-feiras: Expediente Interno

## Assessoria Jurídica

**Responsável:** Aventino Antônio dos Passos **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122

**Horários de atendimento:** 8h às 11h30min

---

## Administração e Finanças

**Secretário da administração e finanças:** Angelo Barbieri (Prefeito)

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 211

**E-mail:** administracao@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

## Junta de Serviço Militar - JSM nº 173

**Responsável:** Betina Fedrizzi Emmer **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 206

**Horários de atendimento:** 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

## Posto de Identificação

**Responsável:** Betina Fedrizzi Emmer **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 206

**Horários de atendimento:** De segunda á sexta feira 8h às 11h30min e 13h30min às 17h

## Recursos Humanos - RH

**Responsável:** Ricardo Macagnan **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 231

**E-mail:** rh@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Setor de Engenharia**

**Responsável:** Alessandra Laste **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 224

**E-mail:** engenharia@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Setor de Licitações e Contratos**

**Responsável:** Betina Fedrizzi Emmer **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 208

**E-mail:** licitacoes@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Tesouraria**

**Responsável:** Marilaine Cantú Biasibetti **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 221

**E-mail:** tesouraria@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda à sexta feira. das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## **Agricultura**

**Secretário da Agricultura:** Angelo Barbieri (Prefeito)

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 202

**E-mail:** agricultura@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Escritório de Defesa Agropecuária - EDA**

**Responsável:** Diogo Meneghini Vian **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 202

**E-mail:** edanovabrescia@gmail.com

**Horários de atendimento:** De segunda à sexta feira, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Serviço de Inspeção Municipal**

**Responsável:** Juliano Schilling Lima **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 227

**E-mail:** sim@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda à sexta feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h.

### **Setor de Talões**

**Responsável:** Diogo Meneghini Vian **Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 222

**E-mail:** agricultura@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De Segunda à Sexta feira, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## Assistência Social (SMAS)

**Secretário da Assistência Social:** Marino Deves

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1160 Ramal: 216

**E-mail:** assistenciasocial@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## Educação e Cultura

**Secretária da Cultura e Educação:** Andréia Spessatto De Maman

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122 Ramal: 219

**E-mail:** educacao@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### EMEF Madre Assunta

**Responsável:** Andréia Spessatto De Maman **Endereço:** Rua Madre Assunta Marchetti, 267 Bairro: São Cristóvão - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1113

**Horários de atendimento:** Das 7h30min às 17h

### EMEI Criança Feliz

**Responsável:** Andréia Spessatto De Maman **Endereço:** Rua Madre Assunta Marchetti, 231 Bairro: São Cristóvão - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1069

**Horários de atendimento:** Das 7h às 18h

---

## Obras, Viação e Serviços Urbanos

**Secretário de Obras, Viação e Serviços Urbanos:** Angelo Barbieri (Prefeito)

**Endereço:** Rua Osório, 29 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1528 Ramal: S/N

**E-mail:** obras@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min

---

## Saúde e Meio Ambiente

**Secretário da Saúde e Meio Ambiente:** Marino Deves

**Endereço:** Rua Sete de Setembro, 360 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1435 Ramal: S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

### **Unidade Básica de Saúde - UBS**

**Responsável:** Marino Deves **Endereço:** Rua Sete de Setembro, 360 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1577 Ramal: S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

---

## **Secretaria da Administração**

**Secretário:** Carlos Azevedo Barbosa

**Assessor:** Paulo Pinto Santos

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (19) 7378-8800

**E-mail:** adm@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta - 8h30m às 11h30m e das 13h30m às 16h30m

---

## **Secretaria da Fazenda**

**Secretário:** Ryan Rodrigues Santos

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (62) 3916-7527

**E-mail:** fazenda@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda a Sexta - das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30

---

## **Secretaria da Saúde**

**Secretária:** Lavinia Pereira Rodrigues

**Coordenadora:** Ana Oliveira Martins

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (55) 3272-1942

**E-mail:** saude@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta - das 8h30m às 11h30 - das 13h30m às 16h30m

---

## **Secretaria de Coordenação e Planejamento**

**Secretário:** Tiago Pinto Cavalcanti

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (11) 3197-5401

**E-mail:** cp@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda a Sexta - das 8h30m às 11h30m e das 13h30m às 16h30m

---

## Secretaria de Educação

**Secretário:** Vinícius Carvalho Gomes

**Secretário Adjunto:** Carlos Fernandes Pinto

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (15) 7351-9939

**E-mail:** educacao@prefeituras.gov.br

**Horários de atendimento:** Segunda a Sexta - das 8h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30

---

## Secretaria do Esporte, Cultura e Lazer

**Secretária:** Julia Melo Barros

**Coordenador de Esportes:** Gustavo Costa Correia

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (81) 8486-5019

**E-mail:** smecl@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta - 7h às 13h

---

## Conselho de Alimentação Escolar (COMAE)

**Nutricionista:** Luana Zuchetto

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122

**Horários de atendimento:** De Segunda à Sexta Feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

---

## Conselho de Educação (CME)

**Responsável:** Silvia Maria Laste

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1122

**Horários de atendimento:** De segunda à Sexta Feira, das 8H às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## Conselho do Idoso

**Coordenadora:** Naiara Jakovis Tches

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 12345-6789

**E-mail:** i-prefeituras@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta: 8h30 às 11h30

---

## **Conselho Municipal da Criança e do Adolescente (COMDICA)**

**Coordenador:** Marcos Luiz Giovanaz

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1160 Ramal: 215

**E-mail:** mlgiovanaz@yahoo.com.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## **Conselho Municipal da Saúde (CMS)**

**Presidente:** Marcos Luis Giovanaz

**Endereço:** Rua Sete de Setembro, 360 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1435

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** De segunda á sexta feira das 8h às 11h30mine das 13h30mis às 17h

---

## **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**

**Coordenador:** Marino Deves

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1160 Ramal: 229 (Emater)

**E-mail:** emnovabe@emater.tche.br

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---

## **Conselho Municipal de Educação**

**Coordenador:** Roberto Murilo Searlas Franchet

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 32122-3234 Ramal: 11

**E-mail:** i-prefeituras@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta: 8h30 às 11h30

---

## **Conselho Tutelar**

**Coordenador:** Marcos Luiz Giovanaz

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1160 Ramal: 217

**E-mail:** conselhotutelarnovabrescia@hotmail.com

**Horários de atendimento:** Das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

---



# CRAS (Centro de Referência de Assistência Social)

**Coordenador:** Marino Deves

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 3757-1133

**E-mail:** assistenciasocial@novabrescia.rs.gov.br

**Horários de atendimento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

---

## Departamento de Trânsito

**Coordenador:** João Pedro Rabican Cartier

**Assessor:** Serge Jobin

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51) 1234-5678 Ramal: 2423

**E-mail:** i-prefeituras@i-prefeituras.com.br

**Horários de atendimento:** Segunda à Sexta: 8h30 às 11h30

---

## Subsecretaria de Administração

**Administrador:** Jorge Dornelles

**Endereço:** Av. Bento Gonçalves, 1400 Bairro: Centro - Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (65) 46546-5465 Ramal: 234

**Horários de atendimento:** At vero eos et accusamus et iusto odio dignissimos ducimus qui blanditiis praesentium voluptatum deleniti atque corrupti quos dolores et quas molestias excepturi sint occaecati cupiditate non provident.

---

# Serviços

## ACADEMIA DA SAÚDE NOVA BRÉSCIA

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

No espaço acontece orientação e incentivo às atividades físicas com objetivo de promoção da saúde, combate da obesidade e prevenção de doenças relacionadas, contando com infraestrutura apropriada, equipamentos e profissionais qualificados.

**Prioridade de atendimento**

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediata

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Inscrever-se apresentando a seguinte documentação:

- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;
- O processo de acesso é por livre demanda e através de encaminhamento da equipe de saúde.

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

---

## Alvará de Localização

**Público do Serviço:** Serviços ao Empreendedor

**Setor responsável:** Tesouraria

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:221

**E-mail:** tesouraria@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De segunda à sexta feira. das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Para fins de: Regularização de autônomos e empresas

### **Prioridade de atendimento**

Conforme a Lei 10.048/00, que estabelece, no artigo 1º, os grupos de pessoas que têm direito ao atendimento prioritário:

- pessoas com deficiência;
- idosos com idade igual ou superior a 60 anos; idosos acima de 80 anos possuem prioridade perante os outros idosos (Lei Federal 13.466/17);
- gestantes;
- lactantes;
- pessoas com crianças de colo e
- obesos.

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Para retirada é necessário apresentar: Requerimento assinado; Documentação referente às atividades exercidas; Documentos complementares, dependendo do tipo de atividade exercida e sua localização.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

### **Cobrança de taxas**

Conforme definições do Código Tributário Municipal

### **Formas de prestação do serviço**

---

## **AMBULATÓRIO DE ATENDIMENTO DE SÍNDROMES RESPIRATÓRIAS - AMBULATÓRIO COVID-19**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Neste espaço são realizadas consultas aos pacientes que apresentam algum tipo de sintoma respiratório, como febre, tosse, coriza ou falta de ar. Todas as áreas seguem o protocolo de higiene e segurança estipulados pelos órgãos de saúde e uma equipe composta por médica, enfermeira e duas técnicas de enfermagem foi destinada para realizar os atendimentos dos pacientes.

#### **Prioridade de atendimento**

O processo de acesso é por livre demanda e através de encaminhamento da equipe de saúde.

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

De 15min a 1 hora.

#### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Se dirigir até o ambulatório com a CNS, Carteira Azul de Saúde do município e aguardar atendimento profissional.

#### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Imediato.

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Os atendimentos são realizados de forma presencial, onde o paciente é avaliado pelo profissional.

---

## **ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Dispensação de medicamentos que fazem parte do Programa da Farmácia Básica.

#### **Prioridade de atendimento**

-

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Entrega imediata se o medicamento estiver disponível.

## **Principais etapas para obtenção do serviço**

### REQUISITOS / DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;
- Receita médica original carimbada e dentro do prazo de validade.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

---

## **Autorização de impressão de documentos fiscais - AIDOF**

**Público do Serviço:** Serviços ao Empreendedor

**Setor responsável:** Tesouraria

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:221

**E-mail:** tesouraria@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De segunda à sexta feira. das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Para fins de: Regularização de autônomos e empresas

#### **Prioridade de atendimento**

Conforme a Lei 10.048/00, que estabelece, no artigo 1º, os grupos de pessoas que têm direito ao atendimento prioritário:

- pessoas com deficiência;
- idosos com idade igual ou superior a 60 anos; idosos acima de 80 anos possuem prioridade perante os outros idosos (Lei Federal 13.466/17);
- gestantes;
- lactantes;
- pessoas com crianças de colo e
- obesos.

## **Previsão de tempo de espera para atendimento**

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Para retirada é necessário apresentar: Requerimento assinado.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

15 dias

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Mediante solicitação do requerente.

---

## **Coleta de Resíduos Sólidos Urbanos**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Recolhimento de Lixo Orgânico (empresa terceirizada)

### **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

A coleta é realizada na área urbana do Município às segundas, quartas e sextas feiras.

---

## **CONFECÇÃO CARTEIRAS DE IDENTIDADE**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Posto de Identificação

**Canais de Acesso:** Presencial

### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:206

**Horário de Funcionamento:** De segunda á sexta feira 8h às 11h30min e 13h30min às 17h

A identificação civil dos brasileiros é realizada por meio da emissão de documento conhecido como Carteira de Identidade (RG). Ele tem o objetivo de identificar a população, garantindo-lhe sua individualidade nos diversos atos da vida em sociedade.

### **Prioridade de atendimento**

A prioridade, no momento do atendimento, é dada para pessoas com deficiência, idosos, gestantes, lactantes e pessoas acompanhadas por crianças de colo (Lei 13.460/2017 art 5o ).

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Atendimento: Imediato

Documento: 25 dias úteis

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

#### **Documentos Necessários**

Lei 7116 de 29 de agosto de 1983 e Decreto 9.278/2018

Os documentos necessários são os mesmos para primeira ou segunda via da carteira de identidade

- **Solteiros** - Certidão de Nascimento original e legível ou cópia autenticada por tabelionato (autenticação deve ser original);
- Casados/Viúvos - apresentar Certidão de Casamento original e legível ou cópia autenticada por tabelionato (autenticação deve ser original);
- Separados Judicialmente ou Divorciados - apresentar Certidão de Casamento com a respectiva averbação original e legível ou cópia autenticada por tabelionato (autenticação deve ser original).
- Naturalizados: certificado de naturalização, com portaria atualizada, original ou cópia autenticada.
- Filho de pai ou mãe brasileiros nascidos no exterior: Certidão de nascimento original transladada no Cartório da 1ª Zona de Porto Alegre (Rua Comendador Coruja nº 243)
- Brasileiros casados no exterior: Certidão de casamento original transladada no Cartório da 1ª Zona de Porto Alegre (Rua Comendador Coruja nº 243)
- Menores de 16 anos: Além de apresentar a Certidão de Nascimento original, devem estar acompanhados de uma das seguintes pessoas: mãe, pai, avô(ó), guardião(ã), tutor(a), curador(a), e estes deverão portar a sua Carteira de Identidade. Quando acompanhados por guardião(ã), tutor(a), curador(a), estes deverão apresentar também o termo emitido pelo juizado que comprove a guarda, tutela ou curatela.
- **Importante:** documento apresentado deve ser original ou cópia autenticada por tabelionato, legível, em bom estado de conservação e não pode ser manuscrito, conter rasuras ou estar plastificado.
- *Obs.: não é necessário trazer fotos.*
- Acréscimos opcionais:

A pessoa que solicitar o novo modelo de carteira de identidade poderá requerer a inclusão de dados como nome social, número do PIS/PASEP, do CPF, da Carteira de Trabalho e Previdência Social, da Carteira

Nacional de Habilitação, do Certificado Militar, do Título de Eleitor, do documento de identidade profissional e o Cartão Nacional de Saúde desde que apresente o respectivo documento original.

O documento poderá contar, também, informações sobre tipo sanguíneo, fator Rh e condições específicas de saúde que auxiliem no pronto atendimento em caso de emergências. Nestes casos é necessário apresentar Exames Laboratoriais e Atestados Médicos com CID e CRM.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

### **Cobrança de taxas**

1ª via: Gratuita

2ª via: R\$ 86,66 - Isentos: maiores de 65 anos ou vítimas de roubo (obrigatória a apresentação do Boletim de Ocorrência).

### **Formas de prestação do serviço**

---

## **DERMATOLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

A Dermatologia é uma especialidade médica cuja área de conhecimento se concentra no diagnóstico, prevenção e tratamento de doenças e afecções relacionadas à pele, pelos, mucosas, cabelo e unhas. É também especialidade indicada para atuação em procedimentos médicos estéticos, cirúrgicos, oncológicos.

#### **Prioridade de atendimento**

Agendamento de consulta médica realizada conforme prioridade..

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

de 15min à 1 hora.

#### **Principais etapas para obtenção do serviço**



Consultar com clínico geral no Posto de Saúde e aguardar agendamento com especialista pela Secretaria de Saúde.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das prioridades. Agendamento de consulta médica realizada conforme disponibilidade de vagas.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Atendimento médico presencial.

---

## **Engenharia**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Setor de Engenharia

**Canais de Acesso:** Presencial

### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:224

**E-mail:** engenharia@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Responsável pelo desenvolvimento, identificação e criação de soluções para as novas demandas de projeto; lançamento e desenvolvimento de projetos arquitetônicos, de urbanismo e interiores; acompanhamento e fiscalização da execução de obras públicas. Compete ao setor de engenharia desenvolver e encaminhar projetos para captação de emendas e recursos financeiros junto ao Estado e a União. O setor atua na elaboração de projetos para o embelezamento de praças, parques e pontos turísticos da cidade. Recepção de documentação para encaminhamento de processos para aprovação de projetos, emissão de Alvarás de Construção e vistorias de obras para Habite-se. Com o propósito de implementar melhorias para os cidadãos através da realização de obras que promovam a acessibilidade nos espaços públicos, execução de obras de calçadas ao longo do perímetro urbano, calçamento de ruas e comunidades com a parceria público - privado, desenvolvimento de projetos para o asfaltamento do perímetro urbano e ao longo do interior do município, proporcionando comodidade, segurança e melhores condições de trafegabilidade.

### **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

## **Principais etapas para obtenção do serviço**

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

---

## **Escritório de Defesa Agropecuária - EDA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Escritório de Defesa Agropecuária - EDA

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:202

**E-mail:** edanovabrescia@gmail.com

**Horário de Funcionamento:** De segunda à sexta feira, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Através de convênio realizado com o Estado, realiza cadastramento dos produtores e de seu rebanho, atua na emissão das Guias de Trânsito Animal (GTA), realiza vigilância para febre aftosa nas propriedades.

### **Prioridade de atendimento**

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato

## **Principais etapas para obtenção do serviço**

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

---

# FISIOTERAPIA

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Fisioterapia é a ciência que estuda, diagnostica, previne e recupera pacientes com distúrbios cinéticos funcionais intercorrentes em órgãos e sistemas do corpo humano. Trabalha com doenças geradas por alterações genéticas, traumas ou enfermidades adquiridas. O objetivo desta área é preservar, manter, desenvolver ou restaurar (reabilitação) a integridade de órgãos, sistemas ou funções.

## **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Conforme Protocolo de Fisioterapia (Regulação do Serviço de Fisioterapia da Prefeitura Municipal de Nova Bréscia, RS).

- A partir do diagnóstico médico descrito no encaminhamento será determinado o nível de prioridade do atendimento.
- Os pacientes de prioridade P1 e P2 serão atendidos preferencialmente no serviço de Fisioterapia do Posto de Saúde do município.
- Os pacientes determinados de Rotina, serão atendidos no Posto de Saúde perante espera de vaga, no caso desta não ter sido preenchida pelas P1 e P2.
- Os pacientes determinados de Rotina utilizarão preferencialmente o serviço de Fisioterapia prestado pelas clínicas conveniadas ao CONSISA (Consórcio Intermunicipal de Saúde) e devidamente instaladas no município de Nova Bréscia.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

- Os encaminhamentos a Fisioterapia deverão ser realizados preferencialmente por médicos das Unidades Básicas de Saúde e Especialistas da rede SUS.
- Serão aceitos encaminhamentos médicos da rede de convênios e privada uma vez que estes complementam os serviços não prestados pelo SUS.
- Serão aceitos somente encaminhamentos médicos para a fisioterapia com diagnóstico clínico fechado, contendo o nome do paciente, o CID (Código Internacional de Doenças) e o CPF do médico (a) requisitante.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

---

## **FONOAUDIOLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Fonoaudiologia é conhecida como o segmento especializado em resolver os problemas de desordem falada, auditiva e escrita. Dentre suas competências, está a prevenção, intervenção e reabilitação de alterações de linguagem oral e escrita, audição, fluência, voz e motricidade orofacial.

Conhecida também como foniatria ou terapia da fala, a profissão estuda ainda causas e tratamentos de distúrbios advindos de pessoas de todas as faixas etárias, desde recém-nascido até idoso.

#### **Prioridade de atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta realizada conforme disponibilidade de vagas.

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

#### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;

- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

---

## **GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** [secsaude@novabrescia.rs.gov.br](mailto:secsaude@novabrescia.rs.gov.br)

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

A ginecologia é a especialidade médica responsável por estudar, diagnosticar e tratar questões fisiológicas e patológicas da saúde feminina, especificamente à do aparelho reprodutor (ovários, vagina e útero) e mamas.

Ginecologistas são profissionais especializados que prestam atendimento e dão especial atenção à saúde da mulher.

A obstetrícia é o ramo da medicina que estuda a reprodução na mulher. Investiga a gestação, o parto e o puerpério nos seus aspectos fisiológicos e patológicos. O obstetra é o médico especialista que cuida do desenvolvimento do feto, além de prestar assistência à mulher nos períodos da gravidez e pós-parto (puerpério).

#### **Prioridade de atendimento**

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta médica realizada conforme disponibilidade de vagas.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Agendamento realizado pela Secretaria da Saúde.

Ginecologista atende semanalmente na Unidade Básica de Saúde.

---

## **INCRA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Setor de Talões

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:222

**E-mail:** agricultura@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De Segunda à Sexta feira, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Atualização cadastral dos imóveis rurais, emissão do CCIR para pagamento.

#### **Prioridade de atendimento**

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Trazer documentação contendo o número do INCRA

**Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Imediato, mediante espera.

**Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

**Formas de prestação do serviço**

Presencial

---

**NEUROLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

A Neurologia é a especialidade médica que estuda e trata dos distúrbios estruturais do sistema nervoso: cérebro, medula, nervos e músculos. O Neurologista é o médico que se dedica ao estudo e tratamento dos problemas do sistema nervoso. Fornece o diagnóstico e tratamento de todas as categorias de doenças que envolvem os sistemas nervoso central, periférico e autônomo, incluindo os seus revestimentos, vasos sanguíneos, e todos os tecidos efetores, como os músculos. A função do médico neurologista é investigar, diagnosticar e tratar distúrbios neurológicos. As doenças mais comuns tratadas pelo neurologista são as dores de cabeça, problemas de memória, distúrbios dos movimentos, crises convulsivas e epilepsia.

**Prioridade de atendimento****Previsão de tempo de espera para atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta médica realizada conforme disponibilidade de vagas.

**Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Agendamento realizado pela Secretaria da Saúde.

Neurologista atende uma vez ao mês na Unidade Básica de Saúde.

---

## **NUTRICIONISTA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Nutricionista é o profissional de saúde capacitado para atuar na prevenção, promoção e recuperação da saúde humana, planejando, executando e avaliando ações baseadas nos conhecimentos da ciência da nutrição e alimentação.

#### **Prioridade de atendimento**

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.



Agendamento de consulta realizada conforme disponibilidade de vagas.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Terça-feira: 7h30min às 11h30min e das 13hs às 17hs;

Quinta-feira: 7h30min às 11h30min e das 13hs às 17hs.

---

## **ODONTOLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Odontologia é a especialidade médica responsável pelos cuidados da saúde bucal das pessoas. Ela atua na prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à mordida, dentes e gengiva.

#### **Prioridade de atendimento**

#### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Atendimento imediato em situações de urgência.

Atendimentos eletivos agendados conforme disponibilidade de vagas.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Segunda-feira: 7h30min às 11h30min e das 13hs às 17hs;

Quarta-feira: 7h30min às 11h30min e das 13hs às 17hs;

Sexta-feira: 7h30min às 11h30min.

---

## **ODONTOLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Odontologia é a especialidade médica responsável pelos cuidados da saúde bucal das pessoas. Ela atua na prevenção, diagnóstico e tratamento de problemas relacionados à mordida, dentes e gengiva.

#### **Prioridade de atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das prioridades.

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

20 a 30 minutos.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Consultar com o médico clínico geral na UBS para avaliação e encaminhamento ao especialista.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Atendimento imediato em situações de urgência.

Atendimentos eletivos agendados conforme disponibilidade de vagas.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Exame clínico presencial.

---

## **PEDIATRIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Pediatria especialidade médica dedicada à assistência à criança e ao adolescente, nos seus diversos aspectos, sejam eles preventivos ou curativos.

### **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta médica realizada conforme disponibilidade de vagas.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Agendamento realizado pela Secretaria da Saúde.

Pediatra atende quinzenalmente na Unidade Básica de Saúde.

---

## **PSICOLOGIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Psicologia é o estudo científico dos processos mentais e do comportamento do ser humano e as suas interações com o ambiente físico e social. O objetivo da psicologia é diagnosticar, prevenir e tratar distúrbios emocionais e doenças mentais.

### **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta realizada conforme disponibilidade de vagas.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

#### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

#### **Formas de prestação do serviço**

Segunda-feira a sexta-feira: 8hs às 12hs e das 13hs às 17hs.

---

## **PSIQUIATRIA**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Unidade Básica de Saúde - UBS

**Canais de Acesso:** Presencial

#### **Endereço:**

Rua Sete de Setembro, 360

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1577 Ramal:S/N

**E-mail:** secsaude@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** Das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h

Psiquiatria é a especialidade da Medicina que lida com a prevenção, atendimento, diagnóstico, tratamento e reabilitação das diferentes formas de sofrimentos mentais, sejam elas de cunho orgânico ou funcional, com manifestações psicológicas severas.

### **Prioridade de atendimento**

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Todo encaminhamento do paciente é avaliado pela Secretaria de Saúde para identificação das necessidades.

Agendamento de consulta médica realizada conforme disponibilidade de vagas.

## **Principais etapas para obtenção do serviço**

- Encaminhamento do médico clínico da Unidade Básica de Saúde;
- Cartão SUS;
- Carteira Azul de Saúde do município;

## **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

Agendamento realizado pela Secretaria da Saúde.

Psiquiatra atende quinzenalmente na Unidade Básica de Saúde.

---

## **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

### **Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

Serviços: acolhida, cadastro único do governo federal, acompanhamento familiar, visitas domiciliares, busca ativa, encaminhamento da carteira de transporte do idoso, agendamento na previdência social e orientações para uso do 135, encaminhamento de BPC (benefício para idosos e deficientes), atualizações de cadastro de beneficiários do BPC e Programa Bolsa Família, encaminhamento para benefícios eventuais para famílias de baixa renda ou em risco social, encaminhamento para o mercado de trabalho, encaminhamentos para os serviços da rede de proteção social e poder judiciário, relatórios de acompanhamento de famílias ao poder judiciário e ministério público, relatórios de atendimento mensal - RMA dos atendimentos do CRAS ao ministério de desenvolvimento social, apresentação de relatório trimestral das famílias inseridas no Programa PBF; participação das reuniões da rede e do ESF, realização de atividades intergeracionais entre os grupos de convivência; realização de eventos como Mostra de Talentos, Copa de Ginástica e Encontro dos Noventões; manutenção de página nas redes sociais para maior publicização das atividades e serviços do CRAS, bem como divulgação no jornal e rádio local.

### **Prioridade de atendimento**

São prioridades do atendimento crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, pessoas e famílias em situação de risco social e de baixa renda. Os serviços prestados segue orientação da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

### **Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato.

### **Principais etapas para obtenção do serviço**

Requisitos para acessar os serviços: residir em Nova Bréscia e realizar entrevista com equipe técnica do CRAS.

- PAIF - no CRAS, nas comunidades da área rural, na sala do serviço social da prefeitura.
- SCFV são oferecidos no CRAS, no ginásio poliesportivo e na sala multiuso da prefeitura.
- Eventos são realizados no auditório da prefeitura, no ginásio poliesportivo e no CRAS.

### **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Os serviços são prestados conforme o número de vagas disponíveis em cada grupo.

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**

os serviços são prestados de forma gratuita, de modo contínuo a quem dele necessitar. Os serviços de convivência e PAIF precisam ter a confirmação de participação dos usuários através de lista de presença, registros fotográficos e confirmação de participação dos usuários no SISC, bem como atender ao número de vagas disponíveis em cada grupo.

---

## **Serviço de Inspeção Municipal**

**Público do Serviço:** Serviços ao Empreendedor

**Setor responsável:** Serviço de Inspeção Municipal

**Canais de Acesso:** Presencial

### **Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Bréscia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:227

**E-mail:** sim@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De segunda à sexta feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h às 17h.

Tem por objetivo fiscalizar e inspecionar os produtos de origem animal produzidos no município, com o objetivo de garantir a qualidade dos produtos produzidos, bem como realizar atividades de conscientização e combate ao comércio e consumo de produtos sem procedência.

### **Prioridade de atendimento**

**Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato

**Principais etapas para obtenção do serviço****Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

Imediato

**Cobrança de taxas**

Conforme Legislação Municipal

**Formas de prestação do serviço**

Presencial

---

**Setor de Talões**

**Público do Serviço:** Serviços ao Cidadão

**Setor responsável:** Setor de Talões

**Canais de Acesso:** Presencial

**Endereço:**

Av. Bento Gonçalves, 1400

Bairro: Centro

Nova Brésia/RS

**Telefone:** (51)3757-1122 Ramal:222

**E-mail:** agricultura@novabrescia.rs.gov.br

**Horário de Funcionamento:** De Segunda à Sexta feira, das 8h às 11h30min e das 13h30min às 17h

Cadastramento dos produtores para obtenção da Inscrição de Produtor Rural, realiza entrega e controle de Talões de Produtor, faz levantamento dos dados da produção agropecuária do Município.

**Prioridade de atendimento****Previsão de tempo de espera para atendimento**

Imediato

**Principais etapas para obtenção do serviço**

Apresentar documentação conforme legislação



## **Previsão do prazo máximo para a prestação do serviço**

### **Cobrança de taxas**

Não há cobrança de taxas para este serviço.

### **Formas de prestação do serviço**